



# COMUNE DI BUSETO PALIZZOLO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

\* \* \*

**OGGETTO: VERBALE DI ESAME DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO DI ISTRUTTORIA RIVOLTO AD ENTI DEL TERZO SETTORE PER L'INDIVIDUAZIONE DI PARTENARIATI FINALIZZATI ALLA CO-PROGETTAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO DI MICRONIDO ED EVENTUALI ALTRI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA.**

## **1^ Seduta - fase riservata**

L'anno Duemilaventiquattro, il giorno venti del mese di Settembre alle ore 11.00 in Buseto Palizzolo nell'Ufficio del Segretario Comunale, D.ssa Rosalia Sinagra, si è riunita la Commissione per la valutazione delle istanze pervenute per la partecipazione all'avviso pubblico di istruttoria rivolto ad enti del terzo settore per l'individuazione di partenariati finalizzati alla co-progettazione e gestione del servizio di micronido ed eventuali altri servizi per la prima infanzia, nominata con Determinazione n. 661 del 19.09.2024, come sottospecificata

### **Premesso che**

La Dott.ssa Rosalia Sinagra, n.q di Segretario comunale, che interviene al presente atto nella sua qualità di Presidente, alle ore 11.00 assume la presidenza della seduta.

La Presidente, dopo aver ricordato l'oggetto e le modalità della procedura previste dall'avviso, accerta la regolare composizione della Commissione, che risulta essere formata dai seguenti soggetti membri (giusta Determinazione n. 661 del 19.09.2024), oltre alla Presidente stessa

1) Dott.ssa Maria Bica, responsabile del Settore Affari Amministrativi e Sociali, componente anche con funzioni di segretario verbalizzante;

2) Dott. Gaspare Croce, responsabile del settore Economico-Finanziario, componente;

Richiamato il verbale del 19.09.2024 laddove in seduta pubblica si è esaminata la documentazione amministrativa e sono state ammesse le n. 2 Cooperative che hanno presentato istanza di partecipazione alla fase successiva di valutazione della documentazione tecnica.

La Commissione, in seduta riservata, inizia i lavori e procede con la presa d'atto dei criteri di valutazione delle proposte progettuali di cui all. 3 "Criteri per la valutazione delle proposte" e dei corrispondenti sottocriteri, di seguito elencati, per attribuire i punteggi e stilare la relativa graduatoria.

### **Metodo di attribuzione per il calcolo del punteggio:**

A: punteggio attribuibile da 0 a 3;

B1: punteggio attribuibile da 0 a 4;

B2:

- coefficiente 0,05 per ciascun mese di attività di esperienza del soggetto partecipante assimilabile al nido;
- coefficiente 0,1 per ciascun mese di attività di esperienza del soggetto partecipante nella gestione di asili/ o micronido.

C1: punteggio attribuibile da 0 a 2;

C2: punteggio attribuibile da 0 a 2;

C3: punteggio attribuibile da 0 a 3 e coefficiente 0,05 per ciascuna ora aggiuntiva per il potenziamento dei servizi rivolti alla fascia 0-3 anni;

D1: coefficiente 0,5 per ogni 1% di entità della quota di cofinanziamento aggiuntivo e punto 1 per ogni 2% di entità della quota di cofinanziamento aggiuntivo;

D2: punteggio attribuibile da 0 a 2.

TOTALE PUNTEGGIO Max 100 punti

----- Tutto ciò premesso -----

La Commissione inizia quindi i lavori con un primo esame delle proposte procedendo a valutare, l'area A "Progetto pedagogico" degli elaborati prodotti dai soggetti partecipanti.

Di seguito si riporta l'esito della discussione della commissione sulla proposta progettuale dei partecipanti:

			<b>BADIA GRANDE</b>	<b>PUERI</b>
<b>A</b>	<b>PROGETTO PEDAGOGICO (max 20 punti)</b>		<b>13,5</b>	<b>20</b>
	A1	<ul style="list-style-type: none"><li>- Riferimenti psico-pedagogici, finalità educative, linee metodologiche e progettuali;</li><li>- Organizzazione degli spazi interni ed esterni e relativi arredi e materiali;</li><li>- Organizzazione dei tempi (giornata tipo dettagliata);</li><li>- Valenze educative e scelte operative in merito ai rituali: accoglienza, ricongiungimento, pasti, riposo, igiene e cure personali;</li><li>- Inserimento al nido: tempi, modalità, rapporti con i genitori;</li></ul>	Max 20 punti	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Modalità rapporti nido/famiglia, attività comunicativa e informativa con le famiglie, modalità di rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza;</li> <li>- Attività educative e didattiche articolate e descritte su periodi tipo;</li> <li>- Modalità di documentazione, monitoraggio e verifica del progetto educativo e del piano organizzativo e gestionale (diario di bordo, ecc.);</li> </ul>		13,5	20
--	--	--	------	----

La commissione, alle ore 13:45 del 20/09/2024, stante l'ora, conclude la propria seduta e aggiorna i lavori al 23/09/2024 ore 15:00.

Il presente verbale verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente e sul profilo del Committente.

Letto, confermato e sottoscritto.

3. f.to D.ssa Rosalia Sinagra, presidente

2. f.to D.ssa Maria Bica, componente con funzioni anche di segretario verbalizzante

3. f.to Gaspare Croce, componente

## **2^ Seduta - fase riservata**

L'anno Duemilaventiquattro, il giorno 23 del mese di Settembre alle ore 15.15 in Buseto Palizzolo nell'Ufficio del Segretario Comunale, D.ssa Rosalia Sinagra, si è riunita la Commissione per la valutazione delle istanze pervenute per la partecipazione all'avviso pubblico di istruttoria rivolto ad enti del terzo settore per l'individuazione di partenariati finalizzati alla co-progettazione e gestione del servizio di micronido ed eventuali altri servizi per la prima infanzia, nominata con Determinazione n. 661 del 19.09.2024, come sottospecificata

La Dott.ssa Rosalia Sinagra, n.q di Segretario comunale, che interviene al presente atto nella sua qualità di Presidente, alle ore 15.15 assume la presidenza della seduta.

La Presidente, dopo aver ricordato l'oggetto e le modalità della procedura previste dall'avviso, accerta la regolare composizione della Commissione, che risulta essere formata dai seguenti soggetti membri (giusta Determinazione n. 661 del 19.09.2024), oltre alla Presidente stessa

1) Dott.ssa Maria Bica, responsabile del Settore Affari Amministrativi e Sociali, componente anche con funzioni di segretario verbalizzante;

2) Dott. Gaspare Croce, responsabile del settore Economico-Finanziario, componente;

Richiamato il verbale del 20.09.2024 la Commissione prosegue i lavori esaminando e valutando per le restanti voci gli elaborati prodotti dai soggetti partecipanti contenenti gli elementi tecnico – qualitativi del progetto.

Di seguito si riporta l'esito della discussione della commissione sulle proposte progettuali dei partecipanti

			<b>BADIA GRANDE</b>	<b>PUERI</b>	
<b>B</b>	<b>STRUTTURA ORGANIZZATIVA E GESTIONALE DEL CONCORRENTE – GESTIONE DEL PERSONALE (max 50 punti)</b>		<b>29,95</b>	<b>40,325</b>	
	<b>B1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Piano di reperimento e selezione del personale;</li> <li>- Professionalità ed esperienza degli operatori da impegnare nel servizio nei profili indicati (educatore professionale, assistenti, ausiliari, ecc..)</li> <li>- Piano di impiego del personale, in riferimento alla gestione dei vari momenti tipo della giornata;</li> <li>- Modalità di sostituzione del personale e capacità di contenimento del turnover degli operatori;</li> <li>- Modalità di rilevazione del grado di soddisfazione degli operatori;</li> <li>- Organizzazione aziendale con riguardo specifico alle funzioni, comprese quelle relative alle indicazioni del D.Lgs. n. 81/2008, del Regolamento UE 697/2016 e alla progettazione e realizzazione di attività formativa.</li> </ul>	Max 20 punti	17,00	14,50
	<b>B2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Esperienza del soggetto partecipante nella gestione di asili o micro nido</li> </ul>	Max 20 punti	2,95	15,825
	<b>B3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Possesso di certificazioni con riferimento alla normativa europea Iso 9001:2000 e UNI 11034:2003</li> </ul>	Max 10 punti	10	10
<b>C</b>	<b>PROPOSTE MIGLIORATIVE E INNOVATIVE SENZA ONERI AGGIUNTIVI A CARICO DELLA STAZIONE PROCEDENTE (max 20 punti)</b>		<b>13</b>	<b>15,4</b>	
	<b>C1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Innovazioni organizzative attraverso l'implementazione di ulteriori attività aggiuntive e/o complementari</li> <li>- Proposte migliorative in merito agli orari di funzionamento,</li> </ul>	Max 5 punti	3	5

		- Proposte migliorative in merito al numero complessivo dei bambini inseriti;			
	C2	Impiego documentato di volontari quale arricchimento del progetto in aggiunta agli operatori indicati nel capitolato, senza oneri a carico della Stazione precedente.	Max 5 punti	5	5
	C3	- Eventuali attrezzature, suppellettili e mobilio per l'arredo dei locali e la funzionalità del servizio da descrivere in maniera dettagliata, senza alcun onere a carico della stazione precedente  - Proposta di utilizzo di altri immobili ubicati nel territorio comunale al fine di ampliare l'offerta del servizio di micro nido/asilo nido;  - Eventuali altre proposte per il potenziamento dei servizi rivolti alla fascia 0-3 anni;	Max 10 punti	5	5,4
D	PERTINENZA E CONGRUITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE (max 10 punti)			<b>6,9</b>	<b>3,6</b>
	D.1	- Entità della quota di cofinanziamento aggiuntivo che il soggetto proponente intende mettere a disposizione	Max 5 punti	1,9	3,6
	D.2	- Sostenibilità e replicabilità: capacità del progetto di autosostenersi per tutta la durata della convenzione, sostenibilità delle linee programmatiche per gli anni successivi	Max 5 punti	5	0
		<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>	Max 100 punti	<b>63,35</b>	<b>79,33</b>

Conclusa quindi la fase di valutazione della proposta progettuale la Commissione attesta di aver attribuito alle proposte progettuali il seguente punteggio complessivo:

- Cooperativa sociale Badia Grande, A.R.L Onlus: 63,35/100;
- Società cooperativa sociale Pueri: 79,33/100.

La Società cooperativa sociale Pueri avendo ottenuto il punteggio complessivo più alto viene selezionato come Partner ammesso alla co-progettazione che si avvierà con la fase della discussione critica con l'obiettivo di giungere ad un progetto definitivo rispondente alle finalità prefissate.

La Società cooperativa sociale Pueri verrà convocata a mezzo PEC per l'attivazione del tavolo di confronto.

La commissione, alle ore 18:30 del 23/09/2024, conclude la propria seduta e rassegna il verbale per l'adozione degli atti conseguenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

1. f.to D.ssa Rosalia Sinagra, presidente
2. f.to D.ssa Maria Bica, componente con funzioni anche di segretario verbalizzante
3. f.to Gaspare Croce, componente